

Изх. № М - 109

Дата: 01.09.2017 г.

СТАНОВИЩЕ
за осъществяване на мониторинг по чл. 114, ал. 1, т. 2 ППЗОП
във връзка с чл. 229, ал. 1, т. 14 ЗОП

РАЗДЕЛ I
Процедура

| | | |
|--|--|---------|
| Възложител: | Главна дирекция Гранична полиция-МВР | |
| Уникален номер на процедурата в РОП с линк: | 02849-2017-0043 | |
| Вид на процедурата | <input checked="" type="checkbox"/> Открита <input type="checkbox"/> Ускорена открита | |
| Обект на поръчката: | <input type="checkbox"/> Строителство <input checked="" type="checkbox"/> Доставки <input type="checkbox"/> Услуги <input type="checkbox"/> Услуги по Приложение № 2 | |
| Предмет на поръчката: | Доставка на мобилни работилници за ГДГП с 2 (две) обособени позиции | |
| Обособени позиции: | <input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не | Брой: 2 |
| Срок за изпълнение: | 180 дни | |
| Прогнозна стойност на поръчката в лв. без ДДС: | 3 559 556.00 | |
| Финансиране: | <input type="checkbox"/> Изцяло от националния бюджет <input checked="" type="checkbox"/> Изцяло или частично със средства от ЕС <input type="checkbox"/> Друго: | |
| Критерий за възлагане на поръчката: | <input checked="" type="checkbox"/> Най-ниска цена <input type="checkbox"/> Ниво на разходите <input type="checkbox"/> Оптимално съотношение качество/цена | |
| Дата, на която са публикувани документите за откриване в ОВ на ЕС: | 08.08.2017 г. | |
| Дата, на която са публикувани документите за откриване в РОП: | 07.08.2017 г. | |
| Дата на изпращане на Обявление за изменение или допълнителна информация за публикуване в РОП, ако е приложимо: | - | |
| Дата, на която изтича срокът за получаване на оферти: | 13.09.2017 г. | |
| Проверката по чл. 114, ал. 1, т. 2 ППЗОП обхваща: | <input checked="" type="checkbox"/> решението за откриване на процедурата; <input checked="" type="checkbox"/> обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата; <input type="checkbox"/> обявлението за изменение или допълнителна информация; | |

| | |
|-------------------------------------|----------------------------|
| <input type="checkbox"/> | методиката за оценка; |
| <input checked="" type="checkbox"/> | техническите спецификации. |
| <i>Коментари и други бележки:</i> | |

РАЗДЕЛ II

Резултати от мониторинга

II.2) Обявление за обществена поръчка

| |
|--|
| Общи изисквания/въпроси по критериите за подбор |
| <i>Констатации, препоръки и/или указания:</i> |
| <p>В поле III.1.3), т. 1 е поставено изискване участникът да представи списък на доставките за съответната обособена позиция, заедно с доказателства за извършените доставки. Възложителят следва да има предвид, че съгласно чл. 67, ал. 1 от ЗОП, при подаване на офертата участниците декларират съответствие с критериите за подбор чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Документите с които се доказва посочената в ЕЕДОП информация, се представят в случаите по чл. 67, ал. 5 и 6 ЗОП.</p> |

| |
|--|
| Допълнителна информация |
| <i>Констатации и препоръки:</i> |
| <p>В поле VI.3) възложителят е разгледал като основание за отстраняване само чл. 54, ал. 1, т. 5 ЗОП. Следва да има предвид, че всички хипотези по чл. 54, ал. 1 ЗОП са основание за задължително отстраняване от участие в процедурата, както коректно е посочено в поле VII.1) на решението.</p> |

РАЗДЕЛ III

Допълнителна информация

| |
|--|
| <p>1. Становището касае съответствието на представените в АОП документи с изискванията на ЗОП. Преценката за съответствие с други нормативни актове е извън правомощията на Агенцията.</p> <p>2. На Портала за обществени поръчки, в Тематична област – „Образци и списъци“, са публикувани одобрени стандартизирани проекти на договори и стандартизирани клаузи на договори. Съгласно чл. 231 от ЗОП възложителят е длъжен да ги прилага, освен когато естеството на поръчката не позволява това. Неприлагането на стандартизираните изисквания и документите се мотивира писмено в досието на обществената поръчка.</p> |
|--|

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

МИГЛЕНА ПАВЛОВА