

Рег. номер: МУ - 2

Дата: 27.02.2019 г.

### МЕТОДИЧЕСКО УКАЗАНИЕ

**Относно: Осъществяване на контрол по чл. 233 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), в сила от 01.03.2019 г.**

В чл. 229, ал. 1, т. 2, б. „д“ ЗОП е регламентирано правомощие на Агенцията по обществени поръчки (АОП) за осъществяване на контрол върху процедури на договаряне.

#### **Обхват на контрола**

Съгласно чл. 233, ал. 1 ЗОП на контрол от АОП подлежат откритите от публични и секторни възложители процедури на договаряне по чл. 79, ал. 1, т. 3, 4, 6, 9 и 10 и процедури на пряко договаряне по чл. 182, ал. 1, т. 1 и т. 4 ЗОП.

На основание чл. 229, ал. 2 ЗОП, допълнително условие за извършване на контрол на процедури на договаряне е прогнозната стойност на обществената поръчка, без вкл. ДДС, да е равна на или по-висока от:

- а) 1 000 000 лв. – за строителство;
- б) 200 000 лв. – за доставки и услуги.

#### **Изпращане на документи за контрол**

Съгласно чл. 233, ал. 3 ЗОП контролът е проверка за съответствие на посоченото правно основание с мотивите в решението за откриване и доказателствата, предоставени от възложителя. Провежда се след оповестяване откриването на процедурата в Регистъра на обществените поръчки (РОП) и според чл. 131, ал. 1 ППЗОП обхваща публикуваното в Регистъра решение за нейното откриване.

За нуждите на контрола възложителите са длъжни да представят в АОП доказателства - документи, които установяват изложените в решението за откриване мотиви (напр. констативни протоколи, доклади, лицензии/разрешения/удостоверения, сключени договори и др.). Документите се изпращат на електронна поща с адрес **pk@aop.bg**, придружени от [писмо по образец](#) (чл. 117 ППЗОП). В придружителното писмо се маркира поле за осъществяване на контрол „на процедури на договаряне по чл. 233 от ЗОП“ и се посочват наименованието, партидният номер в РОП и видът на възложителя, както и информация за поръчката – обект и предмет. Задължително се попълва „информация за осъществяване на контрол по чл. 233 от ЗОП“, изискваща номер на решението за откриване на процедурата (чл. 132 от ППЗОП), правното основание, прогнозната стойност и срокът на възлагания договор. При несъответствие на информацията, посочена в решението за откриване на процедурата и в

придружителното писмо, за достоверна се приема информацията, попълнена в решението.

#### ПРИДРУЖИТЕЛНО ПИСМО

за изпращане на документи за осъществяване на контрол:

- чрез случаен избор по чл. 232 от ЗОП
- на процедури на договаряне по чл. 233 от ЗОП
- на изменения на договори по чл. 235 от ЗОП

#### Възложител

Наименование на възложителя	
Партиден номер в РОП:	
Вид на възложителя	<input type="checkbox"/> публичен <input type="checkbox"/> секторен

#### Поръчка

Обект	<input type="checkbox"/> строителство <input type="checkbox"/> доставки <input type="checkbox"/> услуги
Предмет:	

#### Информация за осъществяване на контрол по чл. 233 от ЗОП

Номер на решението за откриване (съгласно чл. 132 от ППЗОП)	
Правно основание	
Прогнозна стойност	
Срок на договора	

Придружителното писмо следва да е подписано с електронен подпис. Приложенията към него документи не се подписват електронно. Придружителното писмо трябва да съдържа доказателства само по една процедура (вж. чл. 237 ЗОП, чл. 118 ППЗОП и [Правила на АОП за електронен обмен на информация при осъществяване на външен предварителен контрол](#)).

#### Срок за изпращане на доказателствата

Възложителят следва да изпрати доказателствата за описаните в мотивите обстоятелства в деня на изпращане за публикуване в РОП на решението за откриване на процедурата (чл. 132 ППЗОП).

Разпоредбата на чл. 134 ППЗОП позволява някои доказателства да не се изпращат в АОП. Това е допустимо, когато документите са достъпни чрез електронен, публичен, безплатен регистър (напр. регистри, поддържани от Агенцията по вписванията, Комисията за енергийно и водно регулиране, Комисията за защита на конкуренцията, съдебните органи и др.). В този случай в решението за откриване на процедурата трябва да бъде посочен точният интернет адрес, на който се намират материалите.

#### Срок за осъществяване на контрола

Съгласно чл. 135, ал. 1 ППЗОП, контролът по чл. 233 ЗОП се осъществява в 30-дневен срок от изтичане на срока за изпращане на доказателствата, т. е. от деня на публикуване в РОП на решението за откриване на процедурата.

### **Резултат от осъществяването на контрола**

В резултат от осъществения контрол се изготвя становище за законосъобразното прилагане на избраното правно основание. Важно е да се има предвид, че то има характер на методическа помощ (чл. 229, ал. 1, т. 2 ЗОП), а отговорността за провеждане на процедурата е на възложителя (чл. 5, ал. 1 ЗОП).

Становището на АОП във връзка с осъществения контрол не подлежи на преразглеждане освен в един случай – когато е допусната техническа грешка от страна на АОП (напр. грешно изписване на имена, цифри, дати и т. н.).

До 01.11.2019 г. АОП има задължение да публикува изготвеното становище в РОП към преписката на съответната процедура. След тази дата АОП следва да изпраща становището на възложителя, поради поетапното въвеждане на електронно възлагане на обществени поръчки чрез платформата по чл. 39а, ал. 1 ЗОП. На първия етап от прилагането ѝ, до изграждане на модул за предварителен контрол чрез нея, остава задължението на възложителя да публикува полученото становище от контрола на своя профил на купувача (чл. 36а, ал. 5 ЗОП). След 2021 г. профилите ще се поддържат на платформата, което ще позволи становищата да се публикуват от АОП.

Когато при осъществяване на контрола законосъобразното прилагане на избраното правно основание не е безспорно доказано и процедурата завърши със сключване на договор, АОП уведомява Сметната палата и органите на Агенцията за държавна финансова инспекция (действаща редакция на чл. 135, ал. 3 ППЗОП в сила до 01.11.2019 г.)

### **Важно**

✓ Контролът обхваща мотивите, изложени в решението за откриване на процедурата, и доказателствата, представени от възложителя за описаните в мотивите обстоятелства. Мотиви, които не се съдържат в решението, както и доказателства, за които не са посочени мотиви, не се разглеждат (чл. 131, ал. 2 ППЗОП).

✓ Изпратените доказателства трябва да са на български език, а когато са на чужд език – да са придружени с превод (чл. 117, ал. 2 ППЗОП). Документи, които са изпратени, без да са спазени изискванията по чл. 117 и чл. 118 ППЗОП (вж. Правила на АОП за електронен обмен на информация при осъществяване на външен предварителен контрол) или без да са придружени с превод на български език, не се разглеждат при осъществяване на контрола (чл. 119 ППЗОП).

✓ Възложителят следва да публикува становището за резултатите от контрола на профила на купувача в 5-дневен срок от публикуването му в регистъра (чл. 24, ал. 1, т. 9 ППЗОП).

✓ Контролът по чл. 233 ЗОП не се осъществява върху процедури за доставка на или услуги за достъп, пренос и разпределение на природен газ, топлинна или електрическа енергия, или питейна вода с дружества, които притежават специални или изключителни права (чл. 233, ал. 2 ЗОП).

**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:**

**Доц. д-р МИГЛЕНА ПАВЛОВА**

