

**Указание за използване на версиите на специализирания софтуер  
«Редактора на форми» на Агенцията по обществени поръчки  
(АОП).**

Съгласно § 70 от Преходните и заключителни разпоредби към ЗИДЗОП, обнародван в ДВ бр.94 от 2008г., в сила от 01.01.2009г., процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които е взето решение за откриване преди влизането в сила на този закон, се приключват по стария ред.

Според чл. 38 от ЗОП процедурата по възлагане на обществена поръчка завършва със сключване на договор или с решение за нейното прекратяване.

В тази връзка, за обществени поръчки, открити преди 01.01.2009 г. се попълват следните образци от Версия 1 на специализирания софтуер "Редактор на форми":

- Обявление за възложена поръчка по ЕС;
- Резултати от конкурс за проект по ЕС;
- Информация за сключен договор;
- Информация за проведен конкурс за проект;
- Информация за сключен договор за малка обществена поръчка;
- Информация за проведен конкурс за проект по НВМОП;
- Обобщена информация за МОП по чл.2 от НВМОП;
- Решение, в частта му за удължаване и прекратяване на процедурата.

Изброените документи са свързани с провеждането на процедурата и съответно информацията следва да се изпраща съгласно образци, одобрени във връзка с редакцията на ЗОП, в сила до 31.12.2008г.

Образецът "Информация за изпълнението на договор за обществена поръчка" на Редактора е изготвен във връзка с чл. 22, т. 4 от ЗОП (в сила от 01.01.2009г.). Той няма отношение към завършването на самата процедура, а касае изпълнението на договора за обществена поръчка. Ето защо този образец следва да се попълва и изпраща във Версия 2 на Редактора за всеки договор, чието изпълнение е завършило след 01.01.2009г., независимо от това, кога е открита съответната процедура.