

За да могат да се импортнат автоматично, документите трябва да бъдат подписани с **квалифицирания електронен подпис на упълномощения потребител**, чрез функционалността за подписване, предлагана от самия Редактор.

Желателно е **преди да започне подписване на документа, той да бъде запазен**. Цифрово подписаните чрез Редактора на форми документи не могат да се редактират след подписването. Ако не се запази документът преди подписването, в бъдеще няма да може да бъде редактиран и използван отново.

Цифровото подписване е задължително само за упълномощените потребители.

За правилната работа на Редактора на форми е необходимо на работната станция да е инсталиран CAPICOM – компонент на Microsoft за работа с цифрови подписи. Обикновено този компонент се инсталира автоматично по време на инсталацията на драйверите и софтуера за работа с електронни подписи. Ако все пак имате проблеми при подписването с квалифицирания електронен подпис чрез Редактора на форми, от страницата на АОП, раздел “Образци на документи”, изтеглете инсталационния пакет на CAPICOM. Инсталирайте този компонент и отново опитайте да подпишете документа.

За извършването на всички инсталации е необходимо да притежавате администраторски права за достъп до персоналния си компютър.