

Изх. номер: 40-02-15
Дата: 02.09.2016г.

**ДО ВСИЧКИ ПОТЕНЦИАЛНИ УЧАСТНИЦИ
В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТКРИТА С
РЕШЕНИЕ № РД-73/17.08.2016 г.**

Относно: Разяснение по документацията за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Разработване, внедряване и поддръжка на единна национална електронна уеб-базирана платформа: Централизирана информационна система „Електронни обществени поръчки“ (ЦАИС ЕОП)“, финансирана по Оперативна програма „Добро управление“ (ОПДУ), съфинансирана от Европейския съюз (ЕС) чрез Европейския социален фонд (ЕСФ)“

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Във връзка с постъпили въпроси на основание чл. 33 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) по документацията за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Разработване, внедряване и поддръжка на единна национална електронна уеб-базирана платформа: Централизирана информационна система „Електронни обществени поръчки“ (ЦАИС ЕОП)“, финансирана по Оперативна програма „Добро управление“ (ОПДУ), съфинансирана от Европейския съюз (ЕС) чрез Европейския социален фонд (ЕСФ)“ давам следните разяснения:

Въпрос 1. *Във връзка с т. 3 „Критерии за подбор на участниците, минимални изисквания и документи за доказване“ от документацията и по-конкретно т. 3.2.6. „Участникът следва да разполага със следните технически лица, включени или не в структурата му“ необходимо ли е предоставяне на доказателства относно описаните технически лица в Част IV, Раздел В, т. 6 от ЕЕДОП?*

Отговор: Както е указано в Обявлението – изречение последно от поле III.1.3 „Технически и професионални възможности“, Документи за доказване на изискванията по т. 4 – списък на техническите лица, включени или не в структурата на участника (специалист по хардуер и системен софтуер и двама юристи):

„Документите се представят от участника, определен за изпълнител, или при поискване в хода на процедурата – в случаите по чл. 67, ал. 5 и 6 от ЗОП“.

Към момента на подаване на офертата е необходимо посочване на изискуемата информация за тези лица в Част IV, раздел В, т. 6 от ЕЕДОП.

Въпрос 2. *Във връзка с Раздел IV „Критерий за възлагане на поръчката. Методика за оценка на офертите“ и по-конкретно:*

2.1. *Квалификационни ли са базовите изисквания, посочените в П2 Оценка на ръководния състав и персонал? До какви последствия би довело непокриването на*

едно или повече от изискванията: до получаване на 0 точки по един от подпоказателите на П2 или до отстраняване на участника от процедурата?

Отговор: Базовите изисквания към лицата от ръководния състав и персонал са част от задължителните условия за изпълнение на поръчката, поставени в Техническата спецификация. Предложеният от участника екип е част от неговото Техническо предложение. Несъответствие на офертата с поставени от възложителя минимални изисквания в Техническата спецификация ще доведе до отстраняване поради несъответствие с предварително обявените условия на поръчката, на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП.

2.2. С какъв документ се доказва участието на даден експерт при изпълнение на посочените проекти? Комисията ще приеме ли за доказателство служебна бележка от работодателя на експерта по конкретния проект, в която са описани проектът, периодът и функциите, които е изпълнявал експерта или референция на експерта за конкретния проект?

Отговор: Доколкото практически са възможни множество различни хипотези, допустимо е представянето на документи от различен вид, стига от тях да може да се установи наличието на обстоятелствата, въз основа на които ще се извършва оценяването. В този смисъл би било възможно да се представи като доказателство и служебна бележка, ако тя съдържа информацията, необходима за определяне на оценката по подпоказателя.

2.3. Задължително ли е Участникът да предложи допълнителни обучения за крайните потребители, посочени в П4 и ако да, до какви последствия би довело непредлагането на допълнителни обучения: до получаването на 0 точки по П4 или до отстраняване на участника от процедурата?

Отговор: Задължителни са обученията, описани в Техническата спецификация. Предлагането на допълнителни обучения, извън изискваните в ТС, не е задължително условие, а в случай, че участник предлага такива – това се оценява съобразно Методиката. Участник, който не е предложил допълнителни обучения няма да получи точки по показателя П4.

Въпрос 3. *Трябва ли документите, относими до личното състояние и критериите за подбор на Участника да са в отделен плик от Техническото предложение на Участника?*

Отговор: Не необходимо документите, отнасящи се до лично състояние и съответствие с критериите за подбор, както и техническото предложение, да се поставят в отделен плик. В отделен запечатан, непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ се поставя само ценовото предложение.

Всички документи, свързани с участието в процедурата:

-документи, свързани с лично състояние и съответствие с критериите за подбор;

-документи, съставляващи техническото предложение;

-опис на всички представени документи;

-запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, съдържащ ценовото предложение,

се поставят в запечатана непрозрачна опаковка, надписана съгласно указанията в т. 4 от Раздел V от Документацията - „Изисквания към документите за участие в процедурата“.

*Заличена информация на основание чл. 2 от ЗЗЛД

С уважение,

Росица Главурова
ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ

(съгласно Заповед № РД-77/01/09.2016 г.)