ОБЯВА ЗА КОНКУРС ЗА ЕДНО РАБОТНО МЯСТО ЗА ДЛЪЖНОСТТА "ГЛАВЕН ЕКСПЕРТ" В ОТДЕЛ „КОНТРОЛ ЧРЕЗ СЛУЧАЕН ИЗБОР" В ДИРЕКЦИЯ „КОНТРОЛ НА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ"

ДЛЪЖНОСТТА "ГЛАВЕН ЕКСПЕРТ" В ОТДЕЛ „КОНТРОЛ ЧРЕЗ СЛУЧАЕН ИЗБОР" В ДИРЕКЦИЯ „КОНТРОЛ НА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ" е свързана с изпълнение на политиките в областта на обществените поръчки, участие при изпълнението на поставените на отдела цели и задачи, участие в дейностите по осъществяване на контрол върху процедури, избрани чрез случаен избор, участие в разработването на документи и помощни материали, свързани с извършвания контрол, подпомагане дейността по подготовка и одобряване на стандартизирани изисквания и документи, използвани при възлагане на обществени поръчки, прилагане нормативната уредба в областта на обществените поръчки и популяризиране добрите практики при възлагането.

Размер на основната заплата, определена за длъжността – до 1500 лв.

Минимални изисквания за заемане на длъжността:

- образователно-квалификационна степен "бакалавър";
- 3 години професионален опит или IV младши ранг.

Предпочитана специалност, по която е придобито образованието:

- право
- икономика

Длъжността се заема по служебно правоотношение, като кандидатите следва да отговарят на условията на чл.7 от Закона за държавния служител.

Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство на кандидатите:

- професионален опит в областта на обществените поръчки;
- добри компютърни умения;
- ползване на английски език на работно ниво;

Начин на провеждане на конкурса: решаване на тест и интервю.

Необходими документи, които следва да бъдат представени от кандидатите за участие в конкурса:

- заявление за участие в конкурс (Приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители);
- декларация по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДС;
- копие от документи за придобита образователно - квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност, които се изискват за длъжността; ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, поддържан от Министерство на образованието и науката, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на НАЦИД, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие от диплома не се прилага;
- копие от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит - трудова книжка, служебна книжка, осигурителна книжка, официален документ на български език, доказващ извършване на дейност в чужбина;
- в случай, че кандидатът е с дислексия, към документите се прилага медицински документ, който удостоверява това състояние.

Място и начин на подаване на документите:

- Агенция по обществени поръчки – деловодството;
- Адрес: гр. София ул. "Леге" № 4 всеки работен ден от 10,00 ч. до 12,30 ч. и от 14,00 ч. до 17,30 ч.
- E-mail: r.vuchkova@aop.bg

Документите се подават лично от кандидатите или чрез упълномощено лице. Документите могат да се подават и по електронен път, като в този случай заявлението и декларацията по чл. 17, ал. 3, т.1 от НПКПМДС следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис.

Краен срок за подаване на документите – десет дни от датата на публикуване на обявлението в Административния регистър по чл.61, ал.1 от Закона за администрацията, в специализиран сайт за търсене на работа и на интернет страницата на АОП.

Списъците с допуснатите и недопуснатите кандидати до конкурса, както и всички съобщения свързани с конкурса ще се обявяват на информационните табла във фоайето на сградата на Агенция по обществени поръчки на ул. “Леге” № 4, както и на Интернет страницата на Агенция по обществени поръчки: https://www2.aop.bg/aop/rabota-aop/